

Obecné zastupiteľstvo v Rohovciach podľa § 6 a § 11 ods. 4 písm. a) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov s použitím § 9 ods. 1 zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení zmien a doplnkov vydáva pre územie obce Rohovce toto

**všeobecne záväzné nariadenie
o zásadách hospodárenia a nakladania s majetkom obce Rohovce
č. 1/2008**

§ 1
Úvodné ustanovenie

(1) Obec Rohovce je právnická osoba, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.

(2) Štatutárnym orgánom v majetkoprávných vzťahoch v zmysle § 13 ods. 5 zákona č. 69/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov je starosta obce.

(3) Tieto zásady sa vzťahujú:

a) na majetok obce Rohovce

1. určený na výkon samosprávy obce,

2. zverený do správy rozpočtovým a príspevkovým organizáciám obce na verejné účely,

b) na majetok vo vlastníctve štátu, ktorý bol obci zverený v prospech rozvoja obce a jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.

§ 2
Predmet a rozsah úpravy

Tieto zásady určujú podmienky hospodárenia a nakladania s majetkom obce a upravujú:

a) obsahové vymedzenie majetku obce,

b) práva a povinnosti orgánov obce a obecných organizácií pri hospodárení s majetkom obce,

c) nadobúdanie a prevody majetku,

d) správu majetku obce

e) evidenciu a inventarizáciu majetku obce

f) oceňovanie majetku obce

g) prebytočný a neupotrebitelný majetok obce

h) postup prenechávania majetku obce do užívania

i) nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami

j) schvaľovanie orgánmi obce

§ 3
Majetok obce

(1) Majetkom obce sú hnutelné a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce, majetkové práva a záväzky obce.

(2) Majetkom obce sú aj finančné prostriedky na príslušných účtoch, finančná hotovosť a cenné papiere, prípadne obligácie.

(3) Majetok obce možno použiť na:

a) verejné účely,

b) podnikateľskú činnosť

c) výkon samosprávy obce

(4) Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely, je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzilo. Jeho správa a údržba je povinnosťou obce a je financovaná z rozpočtu obce.

(5) Majetok obce určený na podnikateľskú činnosť, slúži ako majetkový základ pre obecné organizácie alebo pre inú formu podnikateľskej činnosti.

§ 4

Práva a povinnosti orgánov obce pri hospodárení s majetkom obce

(1) Orgány obce (obecné zastupiteľstvo, starosta obce) hospodária s majetkom obce a s majetkom vo vlastníctve štátu, ktorý bol obci zverený v prospech rozvoja obce a jeho občanov a v prospech tvorby životného prostredia.

(2) Orgány obce sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Sú povinné najmä:

- a) hospodáriť s majetkom obce v súlade s platnými právnymi predpismi, v zmysle týchto zásad a nadväzujúcich uznesení a nariadení obce,
- b) udržiavať a užívať majetok,
- c) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
- d) používať všetky právne predpisy na ochranu majetku vrátane včasného uplatňovania osobitných práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
- e) viesť majetok v predpísanej evidencii,
- f) vykonávať inventarizáciu majetku a záväzkov podľa osobitných predpisov,
- g) poistiť zverený majetok.

(3) Obec je povinná zachovať účelové určenie majetku, ktorý nadobudla podľa § 2b ods. 1 a § 2c zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení a ktorý ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na obec slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace. Tento majetok obec môže zveriť správcovi a môže ho vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti.

(4) Povinnosť obce podľa bodu 3 sa skončí na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva podľa § 7 ods. 2 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení.

(5) Obecné organizácie sú oprávnené zverený majetok obce držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade so všeobecne právnymi predpismi a týmito zásadami.

(6) Pokiaľ nie je zákonom o majetku obcí a týmito zásadami obce ustanovené inak, alebo ak to nevyučuje povaha vecí riadi sa obec vo veciach vlastníctva pri nadobúdaní majetku a nakladaní s ním Obchodným zákonníkom, Občianskym zákonníkom a ďalšími osobitnými právnymi predpismi.

§ 5

Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce

(1) Obec môže nadobúdať hnutel'ný majetok a nehnuteľný majetok od právnických osôb a fyzických osôb písomnou zmluvou a to odplatne alebo bezodplatne.

(2) Obec môže nadobúdať majetok dedením, darovaním, vlastnou podnikateľskou činnosťou alebo investorskou činnosťou.

(3) Obec nadobúda majetok podnikateľskou činnosťou najmä:

- a) majetkovou účasťou pri podnikaní iných právnických osôb alebo fyzických osôb,
- b) vkladmi - peňažnými a nepeňažnými do obchodných spoločností v súlade s Obchodným zákonníkom.

(4) Obec nadobúda majetok aj investorskou činnosťou:

- a) stavbou objektov a budov,
- b) v súlade so zmluvou v prípade združenia prostriedkov s inými právnickými osobami a fyzickými osobami,
- c) nákupom dlhodobého hmotného majetku.

(5) Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku vždy podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva.

(6) Nadobúdanie hnutel'ného majetku obce je v právomoci starostu obce v súlade s rozpočtom obce schváleným obecným zastupiteľstvom.

(7) Nadobúdanie hnutel'ného majetku mimo schváleného rozpočtu obce podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva.

(8) Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha nadobúdanie majetku na základe zmluvy o nájme veci s právom kúpy prenajatej veci (finančný lízing) a tiež nadobúdanie majetku formou úveru, resp. pôžičky.

(9) Obec nadobúda veci do vlastníctva prevodom majetku štátu v súlade s platnou právnou úpravou (zák. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov).

§ 6

Prevody vlastníctva majetku obce

(1) Prevody vlastníctva nehnuteľného majetku obce na iné právnické osoby a fyzické osoby sa uskutočňujú zmluvne za odplatu a vždy podliehajú schváleniu obecného zastupiteľstva, ktoré má právo rozhodnúť o:

- a) priamom odpredaji,
- b) odpredaji dobrovoľnou dražbou alebo obchodnou verejnou súťažou podľa osobitného predpisu,
- c) prevode zámennými zmluvami.

(2) Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné.

(3) Obecné zastupiteľstvo schvaľuje aj zmluvy o budúcich zmluvách, zmluvy o záložnom práve, zmluvy o vecnom bremene, spoločenské zmluvy o založení obchodných spoločností, vrátane častí týkajúcich sa nakladania a prevodu majetku a podobne.

(4) Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel obce, obec ponúkne podiel najprv ostatným spoluvlastníkom, ak to osobitný zákon neustanovuje inak.

(5) O zmluvných prevodoch hnutel'ného majetku obce rozhoduje:

- a) obecné zastupiteľstvo, ak obstarávacia cena majetku je vyššia ako 50 000,- Sk,
- b) starosta obce do 50 000,- Sk obstarávacej ceny majetku v priamej správe obce.

(6) Subjekty, hospodáriace s majetkom obce nemôžu previesť hnutel'ný majetok obce do vlastníctva inej osoby.

(7) Pri akomkoľvek prevode majetku obce sú orgány obce povinné dbať na ekonomickú výhodnosť a transparentnosť prevodu.

(8) Prebytočné a neupotrebitel'né hnutel'né veci môže obec darovať po schválení obecným zastupiteľstvom. O poskytnutí takéhoto daru uzatvorí starosta obce s obdarovaným darovaciu zmluvu.

(9) Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku bez obchodnej verejnej súťaže s výnimkou podľa ods. 8 tohto ustanovenia zásad na fyzickú osobu, ktorá je v obci:

- a) starostom obce,
- b) poslancom obecného zastupiteľstva,
- c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou,
- d) zamestnancom obce,
- e) hlavným kontrolórom obce,
- f) blízkou osobou (§ 116 Občianskeho zákonníka) osôb uvedených v písmenách a) až e).

(10) Obec nemôže previesť vlastnícke právo k majetku mimo obchodnej verejnej súťaže ani na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 9 tohto ustanovenia zásad, to neplatí ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je obec, v ktorej má obec obchodný podiel.

(11) Obec môže na fyzickú osobu uvedenú v ods. 9 tohto ustanovenia zásad previesť mimo obchodnej verejnej súťaže

- a) pozemok zastavaný stavbou v jej vlastníctve,
- b) podiel majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
- c) hnutelnú vec, ktorej zostatková cena je nižšia ako 50 000,- Sk

§ 7

Správa majetku

(1) Pod správou majetku obce sa rozumie oprávnenie nakladať s majetkom obce v súlade so zákonom o majetku obcí, týmito zásadami a so Štatútom obce Rohovce.

(2) S majetkom obce sú oprávnené nakladať a hospodáriť tieto subjekty:

- a) obecné zastupiteľstvo
- b) starosta obce
- c) obecné organizácie, ktorým bol majetok zverený.

(3) V zmysle § 6 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov obec zveruje svoj majetok do správy obecným organizáciám bezplatne.

(4) Do správy obecným organizáciám obec prenecháva tú časť majetku, ktorá slúži na plnenie ich úloh. Súčasne prechádzajú na tieto subjekty i majetkové práva a súvisiace záväzky.

(5) O zverení majetku do správy spíše obec ako odovzdávajúca strana a obecná organizácia ako preberajúca strana protokol, ktorý obsahuje podrobnú špecifikáciu hnutelného a nehnuteľného majetku, pohľadávok a záväzkov a majetkových práv a musí v ňom byť uvedený spôsob hospodárenia a nakladania s majetkom obce (zákaz dať majetok do zálohy, zriadiť vecné bremeno alebo akokoľvek obmedziť vlastnícke právo obce bez súhlasu obecného zastupiteľstva) a musí obsahovať číslo uznesenia, ktorým bol majetok daný do správy. Protokol musí obsahovať aj povinnosť správcu majetku poistiť majetok obce, ktorý má zverený do správy, ak tento nie je poistený.

(6) Preberajúca strana je povinná poskytovať obci pri príprave protokolu súčinnosť pri zverení majetku do správy.

(7) Protokol o zverení nehnuteľného majetku obce pripraví obec na základe riadnej inventarizácie zvereného majetku.

(8) Obecné organizácie, ktoré vykonávajú správu nehnuteľného majetku obce podávajú návrh na zápis práva správy zvereného majetku obce do katastra nehnuteľností.

(9) Odovzdaniu majetku obce do správy podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.

(10) Správa majetku obce zvereného obecnej organizácii zaniká:

- a) dňom prevodu alebo prechodu vlastníckeho práva na inú osobu,
- b) zrušením obecnej organizácie na základe uznesenia obecného zastupiteľstva,
- c) odňatím majetku obce zvereného do správy obecnej organizácii.

(11) Obec môže odňať majetok subjektom, ktorým bol majetok zverený do správy alebo bola s nimi uzatvorená zmluva o výkone správy za týchto podmienok:

- a) ak neplnia povinnosti uvedené v týchto "Zásadách"
- b) ak ide o majetok pre tieto subjekty prebytočný a neupotrebitelný,
- c) ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku pre obec.

§ 8

Postavenie obecného úradu

(1) Obecný úrad ako výkonný orgán obecného zastupiteľstva a starosta obce pri správe majetku obce metodicky usmerňuje subjekty hospodáriace s majetkom obce.

(2) Obecný úrad spravuje prostredníctvom svojich odborných útvarov majetok obce, ktorý nie je zverený do správy obecným organizáciám. Pri správe takéhoto majetku vystupuje ako subjekt hospodáriaci s majetkom obce.

§ 9

Evidencia a inventarizácia majetku

(1) Majetok obce sa eviduje a inventarizuje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

(2) Obec a obecné organizácie sú povinné viesť evidenciu o majetku a záväzkoch, príjmoch a výdavkoch.

(3) Obecný úrad vedie úplnú a aktuálnu evidenciu majetku obce zvereného do správy obecným organizáciám, ako aj jeho prírastky a úbytky.

(4) Obecné organizácie, ktorým bol zverený majetok obce do správy sú povinné predkladať súpis evidencie zvereného majetku, vrátane stavu prírastkov a úbytkov majetku obce, presnejšie jeho inventarizáciu na základe písomného dožiadania obecného úradu a pravidelne podľa zákona o účtovníctve.

(5) V prípade nehnuteľností sa evidencia rozširuje o bližšiu špecifikáciu týkajúcu sa lokalizáciu nehnuteľností (napr. číslo domu) a o terajšie plánované využitie, vrátane možnosti odpredaja.

(6) Za účelom vykonania inventarizácie majetku obce starosta obce menuje inventarizačné komisie obce, obecný úrad zabezpečí organizačné pokyny všetkým správcom obecného majetku.

(7) Inventarizácia majetku obce sa vykonáva podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a je zabezpečovaná podľa organizačných pokynov obecného úradu.

(8) Správcovia majetku obce a inventarizačné komisie vykonávajú 1-krát ročne fyzickú inventarizáciu majetku obce v zmysle platných predpisov o účtovníctve. Zistené skutočné stavy sa zachytia v inventárnych spisoch. Po skončení každej inventúry sa vyhotoví inventarizačný zápis, ktorý spolu s dokladmi súvisiacimi s inventarizáciou predloží obecnému úradu.

(9) O návrhoch na vysporiadanie inventarizačných rozdielov rozhoduje správca majetku obce na základe odporúčania inventarizačných komisií najneskôr do 15 dní po ukončení inventarizácie. Dňom rozhodnutia o vyrovnaní inventarizačných rozdielov sa považuje deň skončenia inventarizácie.

(10) Súhrnnú správu o výsledkoch inventarizácie jedenkrát ročne predkladá obecný úrad ako informáciu hlavnému kontrolórovi a obecnému zastupiteľstvu.

§ 10

Oceňovanie majetku

Obec a obecné organizácie sú povinné oceňovať majetok spôsobmi predpísanými osobitným predpisom (zák.č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov).

§ 11

Prebytočný a neupotrebitelný majetok

(1) Prebytočný je majetok, ktorý subjekt hospodáriaci s majetkom obce nepotrebuje na plnenie svojich úloh. Za prebytočnú sa považuje aj tá časť majetku, ktorá presahuje rozsah primeraný potrebám obecnej organizácie.

(2) Neupotrebitelný je majetok, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke už nemôže slúžiť svojmu účelu. Za neupotrebitelné základné prostriedky sa považujú aj budovy a stavby, ktoré nemožno premiestniť a ktoré treba odstrániť v dôsledku výstavby, prestavby alebo rozšírenia objektu.

(3) Pre rozhodovanie o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti majetku kultúrnej povahy platia osobitné predpisy.

(4) O prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti nehnuteľného majetku obce rozhoduje obecné zastupiteľstvo na základe odporúčania inventarizačnej komisie a návrhu vyradovacej komisie.

(5) O prebytočnosti hnutel'ného majetku obce rozhoduje na základe odporúčania ústrednej inventarizačnej komisie a návrhu vyradovacej komisie obecné zastupiteľstvo.

(6) K rozhodnutiu o prebytočnosti a neupotrebitelnosti majetku sa musí pripojiť návrh na jeho zhodnotenie, alebo doklad o tom, ako sa s majetkom naložilo (napr. odborný posudok o jeho neupotrebitelnosti).

§ 12

Nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným majetkom

(1) Subjekt hospodáriaci s majetkom obce prevedie prebytočný alebo neupotrebitelný majetok na iný subjekt hospodáriaci s majetkom obce, a v prípade nezájmu na inú právnickú osobu alebo fyzickú osobu. Pred uskutočnením ponuky, sa zväží jeho použitie (využitie) na náhradné dielce.

(2) Neupotrebitelný majetok, ktorý sa nedá použiť na žiadne účely sa fyzicky zlikviduje. Rovnako sa naloží aj s prebytočným majetkom, o ktorý nikto neprejavil záujem.

(4) Priamy predaj nehnuteľného majetku sa uskutočňuje so súhlasom obecného zastupiteľstva.

§ 13

Vyradovanie hnutel'ného majetku

(1) Subjekty, spravujúce majetok obce môžu neupotrebitelný hnutel'ný majetok vyradiť a následne zlikvidovať so súhlasom vyradovacej komisie, ak obstarávacía cena majetku je nižšia ako 50 000,- Sk, pri vyššej hodnote majetku rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

(2) Na vyradenie neupotrebitelného hnutel'ného majetku sa zriaďuje komisia, ktorá má minimálne 3 členov. Členov komisie menuje starosta obce z radov poslancov obecného zastupiteľstva.

(3) Návrhy na vyradenie neupotrebitelného majetku predkladá inventarizačná komisia 1x ročne po vykonaní fyzickej inventúry.

§ 14

Rozhodovanie o škode spôsobenej na majetku obce

(1) O riešení škôd spôsobených na majetku obce rozhoduje na návrh škodovej komisie:

a) starosta obce, ak hodnota škody spôsobenej na majetku obce v správe obecného úradu nepresahuje sumu 50 000,- Sk

b) obecné zastupiteľstvo, ak hodnota škody spôsobenej na majetku obce presahuje sumu 50000,- Sk.

(2) Škodovú komisiu menuje starosta obce, ktorá má troch členov.

§ 15

Prenehávanie majetku obce do užívania

(1) Obec a obecné organizácie môžu veci, ktoré dočasne nepotrebujú na plnenie svojich úloh zmluvou prenechať na dočasné užívanie inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe, a to odplatne alebo bezodplatne.

(2) Zmluva o nájme musí mať písomnú formu. Uzatváranie týchto zmlúv patrí do právomoci starostu obce, resp. štatutárneho orgánu obecnej organizácie, ak predmet nájmu je zverený obcou do správy tejto organizácie.

Nájomná zmluva musí obsahovať:

- a) presné údaje zmluvných strán,
- b) presnú špecifikáciu majetku, prenechaného do nájmu, resp. na užívanie
- c) určenie účelu, spôsobu a času užívania
- d) ustanovenie o výške odplaty podľa prílohy č.1 týchto zásad a spôsob jej úhrady,
- e) podmienky užívania - práva a povinnosti zmluvných strán,
- f) dohodu o možnosti odstúpiť od zmluvy, ak obec zistí, že sa jeho majetok užíva v rozpore s uzavretou zmluvou, alebo ak obec vec bude potrebovať na plnenie svojich úloh,
- g) formy skončenia užívania a dĺžku výpovednej lehoty.

(3) Zmluva sa riadi ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Obchodného zákonníka a zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v platnom znení.

(4) O zmluvnom prenájme hnutel'ného majetku obce na kratšiu dobu ako jeden rok rozhodujú subjekty hospodáriace s majetkom obce, na dobu dlhšiu ako jeden rok na základe písomnej žiadosti rozhoduje:

- a) obecné zastupiteľstvo nad 50 000,- Sk obstarávacej ceny majetku,
- b) starosta obce do 50 000,- Sk obstarávacej ceny majetku,
- c) riaditelia obecných organizácií do 30 000,- Sk obstarávacej ceny majetku.

(5) V nájomných zmluvách môže byť dohodnutá valorizácia ročného nájomného najmenej vo výške miery inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien, zverejnenej Štatistickým úradom SR za hodnotiaci rok v porovnaní s rokom predchádzajúcim, ak nie je v týchto zásadách ustanovené inak.

(6) Školy a školské zariadenia s právnou subjektivitou môžu uzatvárať nájomné zmluvy na školské budovy, miestnosti ako aj príľahlých priestorov školy a školského zariadenia iba na účel, ktorý súvisí s činnosťou školy a školského zariadenia (výchova, vzdelávanie, šport a podobne) a len so súhlasom starostu obce.

(7) Bezodplatný prenájom majetku obce na verejnoprospešné účely schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

§ 16 Evidencia zmlúv

Obecný úrad vedie evidenciu všetkých zmlúv, uzavretých v súvislosti s majetkom obce (nadobúdanie, prevody, darovanie, spravovanie, prenájom majetku a pod.).

§ 17 Nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami

(1) Subjekty, ktoré vykonávajú právo správy a hospodárenie s pohľadávkami a majetkovými právami, sú povinné tieto pohľadávky včas uplatniť a vymáhať.

(2) Neplnenie tejto povinnosti sa považuje za závažný nedostatok v spravovaní a nakladaní s majetkom obce. Ak je dlžník v omeškaní, je subjekt spravujúci majetok obce povinný účtovať a vymáhať úroky, prípadne zmluvnú pokutu z omeškania.

(3) Pri nakladaní s majetkovými právami pochádzajúcimi z údajov prevádzkovania obecného informačného systému je obec povinná zabezpečiť ochranu informácií pred neoprávneným prístupom alebo spracovaním.

(4) Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych je možné na žiadosť dlžníka pohľadávku celkom alebo sčasti odpustiť alebo povoliť splátky.

(5) Starosta obce môže dlžníkovi povoliť splátky alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu dlžníkom písomne uznaného čo do dôvodu a výšky, prípadne priznaného právoplatným

rozhodnutím súdu alebo iného orgánu, ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže dlh alebo splátku včas zaplatiť. Splátky sa môžu povoliť len za podmienok, že sa dohodne splatnosť celej pohľadávky. Taktiež je potrebné dohodnúť, že v prípade zlepšenia zárobkových a majetkových pomerov dlžníka sa dohoda o povolení splátok, prípadne dohoda o odklade dlhu sa ruší.

(6) Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.

(7) Ak je pohľadávka prechodne nevyožiteľná, sú subjekty oprávnené dočasne upustiť od jej vymáhania, musí sa však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezanikla. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je subjekt povinný vykonať všetky úkony na jej včasné vymáhanie.

(8) Podľa bodu 4 tohto ustanovenia zásad, starosta obce na žiadosť dlžníka môže dlh do 5 000,- Sk celkom alebo čiastočne odpustiť. Na odpustenie dlhu nad 5 000,- Sk je potrebný súhlas obecného zastupiteľstva. Odpustiť pohľadávku voči tomu istému dlžníkovi je možné iba raz v kalendárnom roku.

(9) Pri odpísaní daňového nedoplatku a daňovej pohľadávky sa postupuje v zmysle zákona č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov.

(10) Pre trvalé upustenie od vymáhania nedaňovej pohľadávky sa určujú tie isté dôvody a postupujú sa tým istým spôsobom ako u daňovej pohľadávky. Odpis pohľadávok je súčasťou záverečnej správy o inventarizácii za príslušný rok.

§ 18

Nakladanie s cennými papiermi

(1) Cenné papiere kryté majetkom obce môžu byť emitované len so súhlasom obecného zastupiteľstva. Na emitovanie komunálnych dlhopisov sa vzťahuje osobitný zákon (zák. č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov).

(2) S cennými papiermi vo vlastníctve obce nakladá obec len so súhlasom obecného zastupiteľstva za podmienok dodržania osobitných právnych predpisov (zák. č. 566/2001 o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

§ 19

Schvaľovanie orgánmi obce

(1) Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

- a) všetky zmluvné prevody nehnuteľného majetku, pokiaľ sa však má uskutočniť na základe výsledku obchodnej verejnej súťaže alebo dobrovoľnej dražby, obecné zastupiteľstvo schvaľuje len podmienky súťaže, resp. dražby,
- b) zmluvné prevody hnutel'ného majetku nad 50 000,- Sk obstarávacej ceny majetku, vrátane prevodov majetku v takejto hodnote medzi subjektmi,
- c) združovanie finančných prostriedkov,
- d) odpustenie, prípadne zníženie pohľadávky obce nad hodnotu 5 000,- Sk,
- e) majetkové vklady do obchodných spoločností,
- f) nadobúdanie hnutel'ného majetku mimo schváleného rozpočtu, resp. finančného plánu,
- g) nadobúdanie majetku na základe zmluvy o nájme veci s právom kúpy prenajatej veci (finančný lízing),
- h) zmeny účelového určenia majetku uvedeného v §2b ods. 1 a § 2c zákona o majetku obcí, ktorý slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti,
- i) prebytočnosť nehnuteľného majetku,

- j) prebytočnosť alebo neupotrebitelnosť hnutel'ného majetku, ak obstarávacia cena majetku je vyššia ako 50 000,- Sk,
- k) zničenie neupotrebitel'ného majetku obce, ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 50 000,- Sk,
- l) prijatie a poskytnutie úveru,
- m) poskytnutie majetkovej záruky,
- n) prevzatie záväzku,
- o) vydávanie dlhopisov,
- p) založenie nehnuteľností,
- r) poskytnutie dotácií a návratných finančných výpomocí.

(2) Starosta obce schvaľuje:

- a) zmluvné prevody hnutel'ného majetku do 50 000,- Sk obstarávacej ceny,
- b) prebytočnosť hnutel'ného majetku do 5 000,- Sk obstarávacej ceny,
- c) odpustenie, prípadne zníženie pohľadávky obce do 5 000,- Sk, povolenie splátok ako aj odklad platenia,

(3) Riaditeľ základnej školy návrh zmluvy o nájme a prenájme školských budov a miestností a o nájme a prenájme príľahlých priestorov školy a školského zariadenia.

§ 20

Spoločné a záverečné ustanovenie

(1) Všetky úkony orgánov samosprávy obce ako aj obecných organizácií v správe majetku obce musia byť písomné, inak sú neplatné.

(2) Tieto zásady sú záväzné pre všetky orgány samosprávy obce ako aj subjekty nakladajúce s majetkom obce

(3) Kontrolou dodržiavania týchto zásad je poverený hlavný kontrolór obce.

(4) Na tomto všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Rohovciach číslo uznesenia 98/2008 zo dňa 24.04.2008.

(5) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňa 01.05. 2008.

V Rohovciach dňa 31.03.2008

Bc. Eugen Horváth v.r.
starosta obce

Vyvesené: 25.04.2008

Zvesené: 12.05.2008

Príloha č. 1 – k všeobecne záväznému nariadeniu o zásadách hospodárenia a nakladania s majetkom obce Rohovce č. 1/2008

(1) Prenájom nehnuteľných vecí:

a) pozemky:	- záhrady	2,- Sk/m ² /rok
	- ostatné plochy	2,- Sk/m ² /rok
	- zastavané plochy	2,- Sk/m ² /rok
	- na podnikateľské účely	20,- Sk/m ² /rok
	- orná pôda v extraviláne	min. 2%, z ceny pôdy

b) nebytové priestory:

- na podnikateľské účely	400,- Sk/m ² /rok
- na iné účely	250,- Sk/m ² /rok
- na verejnoprospešné účely	bezodplatne

c) nebytové priestory – jednorazový nájom

1. pre obyvateľov obce a miestne organizácie:

- zasadačka požiarnej zbrojnice bez kúrenia	200,- Sk/deň
- zasadačka požiarnej zbrojnice s kúrením	400,- Sk/deň
- kultúrny dom malá sála bez kúrenia	250,- Sk/deň
- kultúrny dom malá sála s kúrením	500,- Sk/deň
- kultúrny dom kuchyňa	800,- Sk/deň
- kultúrny dom veľká sála bez kúrenia	1 200,- Sk/deň
- kultúrny dom veľká sála s kúrením	2 500,- Sk/deň

2. na podnikateľské účely:

- zasadačka požiarnej zbrojnice bez kúrenia	400,- Sk/deň
- zasadačka požiarnej zbrojnice s kúrením	600,- Sk/deň
- kultúrny dom malá sála bez kúrenia	400,- Sk/deň
- kultúrny dom malá sála s kúrením	600,- Sk/deň
- kultúrny dom kuchyňa	1 200,- Sk/deň
- kultúrny dom veľká sála bez kúrenia	3 000,- Sk/deň
- kultúrny dom veľká sála s kúrením	5 000,- Sk/deň
- kultúrny dom veľká sála bez kúrenia	300,- Sk/hod.
- kultúrny dom veľká sála s kúrením	500,- Sk/hod.
- predaj vo vestibule kultúrneho domu	200,- Sk/deň

3. pre cudzích:

- zasadačka požiarnej zbrojnice bez kúrenia	500,- Sk/deň
- zasadačka požiarnej zbrojnice s kúrením	700,- Sk/deň
- kultúrny dom malá sála bez kúrenia	500,- Sk/deň
- kultúrny dom malá sála s kúrením	700,- Sk/deň
- kultúrny dom kuchyňa	1 200,- Sk/deň
- kultúrny dom veľká sála bez kúrenia	3 000,- Sk/deň
- kultúrny dom veľká sála s kúrením	5 000,- Sk/deň

V kultúrnom dome k cene sa započítava cena spotrebovanej elektrickej energie podľa oddeleného merania. K cenám sa pripočíta 1/24-ina za každú i ďalšiu začatú hodinu presahujúcu 24 hodín prenájmu. Pri prenájme veľkej sály za účelom svadby za jeden deň sa považuje obdobie od piatku 10:00 hod. do nasledujúceho pondelka do 10:00 hod, prenajímať možno len celú veľkú sálu.

Od platenia nájomného sú oslobodené miestne organizácie spoločenských organizácií, politických strán a hnutí za účelom organizovania členských a verejných schôdzí, kultúrnych podujatí a 1x ročne pri usporiadaní podujatia, na ktorom sa vyberá vstupné.

(2) Prenájom hnutel'ných vecí:

a) mechanizmy:	- traktor ZETOR 7745 s vlečkou	360,- Sk/hod.
	- traktor ZETOR 7745 s vlečkou	20,- Sk/km
	státie	50,- Sk/ 15 min.
	- samostatná vlečka	50,- Sk/hod.
	- miešačka 125 l	100,- Sk/deň
	- miešačka 250 l	300,- Sk/deň
	- kontajner 7 m ³	- na 1 týždeň 200,- Sk
	- na 2 týždne 400,- Sk	
	- na ďalšie i začaté týždne 600,- Sk	
b) nábytok:	- stolička kožená	2,- Sk/deň
	- stôl jedálenský	10,- Sk/deň
	- lavica	20,- Sk/deň
	- stôl veľký skladateľný	20,- Sk/deň
c) kuchynské potreby:	- tanier plytký	1,- Sk/deň/ks
	- tanier hlboký	1,- Sk/deň/ks
	- tanier dezertný	1,- Sk/deň/ks
	- misa polievková	3,- Sk/deň/ks
	- misa na mäso	3,- Sk/deň/ks
	- misa na šaláty	2,- Sk/deň/ks
	- miska na kompóty	1,- Sk/deň/ks
	- šálka na kávu	2,- Sk/deň/ks
	- cukornička	1,- Sk/deň/ks
	- soľnička	1,- Sk/deň/ks
	- pohár 1 dl	1,- Sk/deň/ks
	- pohár 2 dl	1,- Sk/deň/ks
	- pohár ½ dl	2,- Sk/deň/ks
	- pohár na šampanské	2,- Sk/deň/ks
	- pohár stopkový na víno	2,- Sk/deň/ks
	- príbor komplet	2,- Sk/deň/ks
	- lyžica na šalát	1,- Sk/deň/ks
	- vidlica na mäso	1,- Sk/deň/ks
	- lyžička kávová	1,- Sk/deň/ks
	- naberačka	1,- Sk/deň/ks
	- váza	1,- Sk/deň/ks
	- vývrtka	5,- Sk/deň/ks
	- nožnice na hydinu	5,- Sk/deň/ks
	- sekáč zemiakov	5,- Sk/deň/ks
	- otvárač na konzervy	5,- Sk/deň/ks
	- krájač chleba	20,- Sk/deň/ks
- kávovar 6 l	20,- Sk/deň/ks	
- bandaska 20 l	20,- Sk/deň/ks	
- hrnce veľké	5,- Sk/deň/ks	
- džbán na víno 1 l	5,- Sk/deň/ks	
- termoska	5,- Sk/deň/ks	

K cenám sa pripočíta 1/24-ina za každú i ďalšiu začatú hodinu presahujúcu 24 hodín prenájmu.

Pri prenájme kuchynských potrieb za účelom svadby za jeden deň sa považuje obdobie od piatku 10.00 hod. do nasledujúceho pondelka do 10.00 hod, pri prenajatí kultúrneho domu sa neplatí nájomné za nábytok. Od platenia nájomného sú oslobodené miestne organizácie spoločenských organizácií, cirkví, politických strán a hnutí za účelom organizovania členských a verejných schôdzí, kultúrnych podujatí a 1x ročne pri usporiadaní podujatia, na ktorom sa vyberá vstupné. Vypožičiavateľ zaplatí nákupnú cenu kuchynského prostriedku, ktorý poškodí alebo rozbije počas vypožičiavania.

V Rohovciach dňa 31.03.2008

Bc. Eugen Horváth v.r.
starosta obce